

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад №33 «Дельфин»
(МБДОУ д/с № 33 «Дельфин»)**

ПРИКАЗ

12.01.2026г.

№72

**«Об утверждении плана мероприятий по противодействию
коррупции в МБДОУ д/с №33 «Дельфин» на 2026 год»**

Руководствуясь Приказом управления образования администрации городского округа города Кулебаки от 10.12.2021 № 601 «Об утверждении ведомственного плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2025-2027 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с №33 «Дельфин» на 2026 год (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений старшего воспитателя Рыжевскую О.А.
3. Ответственному за работу по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ д/с №33 «Дельфин» старшему воспитателю Рыжевской О.А. ознакомить работников с Планом под личную роспись.
4. Разместить План на официальном сайте МБДОУ д/с №33 «Дельфин»
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №33 «Дельфин»



Е.Н.Яровенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ д/с № 33 «Дельфин»
от 12.01.2026 г. № 72



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ д/с № 33 «Дельфин»
на 2026 год**

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Совершенствование нормативной базы с целью противодействия коррупции в образовательной организации			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия.	Постоянно	Заведующий Е.Н. Яровенко
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 33 «Дельфин» на 2026 г.	Декабрь 2025г.	Заведующий Е.Н. Яровенко
1.3.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.	Январь 2026 г.	Заведующий Е.Н. Яровенко
1.4.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной политики в ДОУ.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.5.	Взаимодействие с Кулебакской городской прокуратурой в рамках Соглашения № 10.03.2016 г. № 18-16 «О взаимодействии в правотворческой сфере Администрации городского округа город Кулебаки и Кулебакской городской прокуратуры» по вопросам антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов на предмет наличия коррупциогенных факторов.	При подготовке проектов локальных актов	Заведующий Е.Н. Яровенко
1.6.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ и целевое использование бюджетных средств.	Декабрь 2025г.	Заведующий Е.Н. Яровенко
1.7.	Составление обоснованного плана формирования и расходования внебюджетных средств.	Декабрь 2025г.	Заведующий Е.Н. Яровенко
2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
2.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими ДОУ полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	С 1 января по 30 апреля	Заведующий Е.Н. Яровенко
2.2.	Сдача уточнённых сведений (при наличии) заведующим о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Апрель	Заведующий Е.Н. Яровенко
3. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции			
3.1.	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами и методическими материалами по вопросам противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
3.2.	Выявление несоблюдения ограничений и запретов, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения должностных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко

4. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в МБДОУ д/с № 33 «Дельфин»			
4.1.	Своевременное предоставление заведующим полных и достоверных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга, несовершеннолетних детей.	С 1 января по 30 апреля (ежегодно)	Заведующий Е.Н. Яровенко
4.2.	Наличие на информационном стенде и официальном сайте учреждения информации о «телефоне доверия» министерства образования Нижегородской области для приёма сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличие плана мероприятий по противодействию коррупции, работника ответственного за противодействие коррупции, наличие и содержание локальных правовых актов по противодействию коррупции, о выполнении приказов о предотвращении возможного возникновения конфликта интересов (при наличии уведомления руководителя).	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
4.3.	Размещение на информационном стенде учреждения информации о телефонных номерах Управления, о круглосуточном телефоне доверия Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по которым можно сообщить о фактах коррупции.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
4.4.	Проведение процедуры аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
4.5.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение закупленного в ДОУ.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко Завхоз О.Н. Ершова
5. Использование информационных ресурсов			
5.1.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ. ➤ Размещение на сайте ДОУ нормативно - правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. ➤ Размещение информации о телефоне доверия Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и отдела по вопросам образования администрации района на стендах и сайте – Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений. ➤ Размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий Е.Н. Яровенко
5.2.	Работа с обращениями граждан.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
5.3.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
	Размещение в сети интернет публичного отчета заведующего.	В течение года	Ответственный за сайт О.М. Копченова
6. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции			
6.1.	Проведение разъяснительной работы с работниками	В течение	Комиссия по

	ДОУ: ➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; ➤ по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; ➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.	года	противодействию коррупции
6.2.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, общих собраниях коллектива, совете трудового коллектива, родительских собраниях.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
6.3.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	По выявлению	Заведующий Е.Н. Яровенко
6.4.	Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
6.5.	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко
6.6.	Организация участие представителей СТК в составе конфликтной комиссии ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий Е.Н. Яровенко
6.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Заведующий Е.Н. Яровенко
6.8.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	По факту	Заведующий Е.Н. Яровенко
6.9.	<u>Организация и проведение различных мероприятий:</u> -оформление стенда в ДОУ; -проведение общего родительского собрания на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ.	В течение года	Заведующий Е.Н. Яровенко

Заведующий МБДОУ д/с №33 «Дельфин»



Е.Н.Яровенко